

東彼杵町告示第 7 6 号

東彼杵町地域おこし協力隊起業・就業安定化支援補助金交付要綱の一部を改正する
告示をここに公布する。

令和 8 年 7 月 7 日

東彼杵町長 岡田 伊一郎

東彼杵町地域おこし協力隊起業・就業安定化支援補助金交付要綱の一部を改正する告示

東彼杵町地域おこし協力隊起業・就業安定化支援補助金交付要綱（平成２８年告示第２５号）の一部を次のように改正する。

次の表に掲げる規定の改正部分は、下線の部分である。

改正後	改正前
（補助対象者） 第２条 補助金の交付の対象者は、協力隊の<u>任期２年目から任期終了後１年以内</u>の者とする。 （補助金の交付決定） 第６条 町長は<u>前条第１項</u>の規定による補助金交付申請書の提出があったときは、その内容を審査し、補助金の交付を適当と認めた時は、補助金交付決定通知書（様式第５号）により申請者に通知するものとする。 （財産処分の制限） 第１０条 規則第２２条の規定による承認を受けようとする場合は、目的外使用承認申請書（<u>様式第１１号</u>）を町長に提出しなければならない。 様式第１号（第５条関係） （略） 様式第２号（第５条関係） （略） 様式第３号（第５条関係） （略） 様式第４号（第５条関係）	（補助対象者） 第２条 補助金の交付の対象者は、協力隊の<u>任期終了後の日から起算して前後１年以内</u>の者とする。 （補助金の交付決定） 第６条 町長は<u>第５条</u>の規定による補助金交付申請書の提出があったときは、その内容を審査し、補助金の交付を適当と認めた時は、補助金交付決定通知書（様式第５号）により申請者に通知するものとする。 （財産処分の制限） 第１０条 規則第２２条の規定による承認を受けようとする場合は、目的外使用承認申請書（<u>様式第１２号</u>）を町長に提出しなければならない。 様式第１号（第５条関係） （略） 様式第２号（第５条関係） （略） 様式第３号（第５条関係） （略） 様式第４号（第５条関係）

(略)	(略)
様式第 5 号 (第 6 条関係)	様式第 5 号 (第 6 条関係)
(略)	(略)
様式第 6—1 号 (第 7 条関係)	様式第 6—1 号 (第 7 条関係)
(略)	(略)
様式第 6—2 号 (第 7 条関係)	様式第 6—2 号 (第 7 条関係)
(略)	(略)
様式第 7 号 (第 8 条関係)	様式第 7 号 (第 8 条関係)
(略)	(略)
様式第 8 号 (第 8 条関係)	様式第 8 号 (第 8 条関係)
(略)	(略)
様式第 9 号 (第 8 条関係)	様式第 9 号 (第 8 条関係)
(略)	(略)
様式第 10 号 (第 9 条関係)	様式第 10 号 (第 9 条関係)
(略)	(略)
様式第 11 号 (第 10 条関係)	様式第 11 号 (第 10 条関係)
(略)	(略)

附 則

この告示は、公布の日から施行する。

様式第1号（第5条関係）

.....年度東彼杵町地域おこし協力隊起業・就業安定化支援補助金交付申請書

年 月 日

東 彼 杵 町 長 様

住 所：東彼杵町.....郷.....番地.....

氏 名：.....

東彼杵町地域おこし協力隊起業・就業安定化支援補助金交付要綱に基づき、奨励金の交付を受けたいので、同要綱第5条の規定により、下記のとおり申請します。

記

1 補助事業等の名称

2 事業の区分

該当(○印)	区 分
	起業・就業安定化支援事業
	拠点整備事業

3 交付申請額円（千円未満切捨て）

4 事業費円

5 事業実施期間年.....月.....日 ～年.....月.....日

6 添付書類

- (1) 事業計画書（様式第2号）
- (2) 収支予算書（様式第3号）
- (3) 事業費内訳書（事業費積算の根拠を示したもの）
- (4) その他

事業計画書

1 事業名			
2 事業予定期間	年	月	日～年 月 日
3 事業目的			
.....			
.....			
.....			
.....			
4 事業の概要			
(1) 起業・就業安定化支援事業			
・[事業費：.....円]			
・[事業実施場所：.....]			
・[事業内容]			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
(2) 拠点整備事業			
・[事業費：.....円]			
・[事業実施場所：.....]			
・[事業内容]			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
5 事業スケジュール			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			

収 支 計 画 書

収入の部

区 分	予 算 額（円）	摘 要
補 助 金		起業・就業安定化補助金
自 己 資 金		
合 計		

支出の部

区 分	予 算 額（円）	摘 要
1 起業・就業安定化支援事業		
2 拠点整備事業		
合 計		

様式第 4 号（第 5 条第 3 項関係）

年 月 日

東彼杵町長 様

申請者 住 所
氏 名

年度仕入に係る消費税等相当額報告書

年 月 日付け 東彼企第 号で交付の決定の通知があった東彼杵町
地域おこし協力隊起業・就業安定化支援補助金について、東彼杵町地域おこし協力隊起
業・就業安定化支援補助金交付要領第 5 条第 3 項の規定により、下記のとおり報告しま
す。

記

- 1

東彼杵町補助金等交付規則第 1 6 条に基づく確定額

金

円
- (

年

月

日付け

東彼企第

号による額の確定通知額)
- 2

補助金の確定時における仕入に係る消費税等仕入控除額

金

円
- 3

消費税及び地方消費税の申告により確定した仕入に係る消費税等仕入控除額

金

円
- 4

補助金返還相当額（3－2）

金

円

（注）参考となる書類を添付すること。

年度東彼杵町地域おこし協力隊起業・就業安定化支援補助金交付決定通知書

東彼企第 号
年 月 日

様

東彼杵町長

年 月 日付け申請のあった東彼杵町地域おこし協力隊起業・就業安定化支援補助金交付申請書については、下記のとおり決定しましたので、東彼杵町地域おこし協力隊起業・就業安定化支援補助金交付要綱第6条の規定により通知します。

記

1 補助事業等の名称：東彼杵町地域おこし協力隊起業・就業安定化支援事業

2 事業の区分

該当(○印)	区 分
	起業・就業安定化支援事業
	拠点整備事業

3 交付決定額：.....円

4 交付の条件：東彼杵町地域おこし協力隊起業・就業安定化支援補助金交付要綱及び東彼杵町補助金等交付規則を遵守すること。

事業計画変更承認申請書

年 月 日

東 彼 杵 町 長 様

住 所：東彼杵町.....郷.....番地.....

氏 名：.....

.....年.....月.....日付け.....東彼企第.....号で交付決定のあった.....年
度東彼杵町地域おこし協力隊起業・就業安定化支援事業ついて、下記のとおり計画を変更した
いので、東彼杵町地域おこし協力隊起業・就業安定化支援補助金交付要綱第7条の規定より、
関係書類を添えて申請します。

記

1 変更の理由

.....
.....
.....
.....

2 変更の内容

.....
.....
.....
.....

3 添 付 書 類（変更が生じたもののみ添付する）

事業計画中止（廃止）承認申請書

年 月 日

東 彼 杵 町 長 様

住 所：東彼杵町.....郷.....番地.....

氏 名：.....

.....年.....月.....日付け.....東彼企第.....号で交付決定のあった東彼杵町地域おこし協力隊起業・就業安定化支援補助金について、下記のとおり中止（廃止）したいので、申請内容を変更・中止（廃止）したいので、東彼杵町地域おこし協力隊起業・就業安定化支援補助金交付要綱第7条の規定より、関係書類を添えて申請します。

記

1 中止（廃止）の理由

.....

.....

.....

2 中止（廃止）時の出来高（ 年 月 日現在）

施 行 事 項	計 画		実 施 済 み		進 捗 率	残 高		備 考
	数 量	金 額	数 量	金 額		数 量	金 額	

3 事業再開の見通し（中止の場合のみ）

.....

.....

.....

.....

.....年度東彼杵町地域おこし協力隊起業・就業安定化支援補助金事業実績報告書

.....年.....月.....日

東 彼 杵 町 長 様

住 所：東彼杵町.....郷.....番地.....

氏 名：.....

.....年.....月.....日付け.....東彼企第.....号で交付決定のあった東彼杵町地域おこし協力隊起業・就業安定化支援事業が完了したので、東彼杵町空き家活用促進奨励金交付要綱第8条の規定により、実績報告書を提出します。

記

1 補助事業等の名称 東彼杵町町地域おこし協力隊起業・就業安定化支援事業

2 事業の区分

該当(○印)	区 分
	起業・就業安定化支援事業
	拠点整備事業

3 交付決定額円（千円未満切捨て）

4 事業費実績円

5 事業実施期間年.....月.....日 ～年.....月.....日

6 添付書類

- (1) 事業実績書（様式第8号）
- (2) 収支精算書（様式第9号）
- (3) 事業の内容を明らかにする報告書及び経費の内訳等
- (4) 写真（事業の実施状況及び実施結果等が確認できるもの）
- (5) 契約書及び領収書等の写し
- (6) その他

事業実績書

1 事業名			
2 事業実施期間	年	月	日～年 月 日
3 事業目的			
.....			
.....			
.....			
.....			
4 事業の実績			
(1) 起業・就業安定化支援事業			
・[事業費実績：.....円]			
・[事業実施場所：.....]			
・[事業実施内容]			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
(2) 拠点整備事業			
・[事業費実績：.....円]			
・[事業実施場所：.....]			
・[事業実施内容]			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
5 事業の効果等			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			

収 支 精 算 書

収入の部

区 分	精 算 額（円）	摘 要
補 助 金		起業・就業安定化補助金
自 己 資 金		
合 計		

支出の部

区 分	精 算 額（円）	摘 要
1 起業・就業安定化支援事業		
2 拠点整備事業		
合 計		

請 求 書（概算払・精算払）

年 月 日

東 彼 杵 町 長 様

住 所：東彼杵町.....郷.....番地.....

氏 名：.....

.....年.....月.....日付.....東彼企第.....号で交付決定のあった.....年
度東彼杵町地域おこし協力隊起業・就業安定化支援補助金を下記のとおり交付される
よう請求します。

記

請求額 金.....円

交付決定額円（a）

概算払済額円（b）

今回請求額円（c）

差 引 残 額円（a）－（b）－（c）

振込先金融機関	口座 種別	口座番号	（フリガナ） 口座名義人
長崎県央 銀行・金庫 農協・信用組合	普通		
支店			

年 月 日

東 彼 杵 町 長 様

住 所：東彼杵町.....郷.....番地.....

氏 名：.....

**東彼杵町地域おこし協力隊起業・就業安定化支援補助金による取得（効用増加）施設の
目的外使用（譲渡、交換、貸付）承認申請書**

年度において実施した東彼杵町地域おこし協力隊起業・就業安定化支援補助金により取得（効用増加）した施設を目的外使用（譲渡、交換、貸付）したいので、東彼杵町地域おこし協力隊起業・就業安定化支援補助金交付要綱第10条の規定により、下記のとおり申請します。

記

1 施設名

2 目的外使用（譲渡、交換、貸付）をしようとする理由

3 承認申請に係る施設の概要

- (1) 施設の所在地
- (2) 施設の構造及び規模
- (3) 事業費と財源区分

4 承認申請に係る事項

- (1) 目的外使用等先（所在地、名称等）
- (2) 目的外使用等の期間
- (3) 目的外使用等に係る条件

注）交付金実績報告書写し、交付金確定通知書写し等の承認申請に際しての判断資料となるものを添付すること。